



ҚАРАЛДЫ

Ғылыми-әдістемелік
отырыс

№ 1 Хаттама
28 / 09 2021 ж
Төрағасы



БЕКІТІЛДІ
"Авиценна" жоғары
медициналық колледжі
білім мекемесі
директоры

Федорова О.Ф.

ЕРЕЖЕ

**"АВИЦЕННА" ЖОҒАРЫ МЕДИЦИНАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ
ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ ТУРАЛЫ
ОҚУ ОРЫНДАРЫ**

МАЗМҰНЫ

Жалпы ережелер.....	3
Психологиялық қызметтің мақсаттары мен міндеттері	3
Қызмет қызметінің негізгі бағыттары.....	4
Қызметтік қызметті ұйымдастыру.....	5
Психологтың құқықтары, міндеттері және жауапкершілігі.....	6

1. Жалпы ережелер.

1.1. Осы Ереже колледждің психологиялық қызметінің ұйымдық құрылымы мен қызметінің тәртібін айқындайды.

1.2. Колледждің психологиялық қызметі – кәсіби бірлестік, оның негізгі мақсаты – жеке тұлғаны дамыту және студенттердің психикалық және физикалық денсаулығын сақтау үшін педагогикалық қолайлы жағдайларды қамтамасыз ету, жеке тұлғаның қалыптасуына, қабілеттері мен бейімділіктерінің дамуына ықпал ету. жеке тұлғаның, сондай-ақ ықтимал құқық бұзушылықтардың алдын алуда оқу орны мамандарының күш-жігерін үйлестіру. Қызмет білім беру процесінің барлық қатысушыларына әлеуметтік-бағдарланған өмір салтын қалыптастыруға психологиялық қолдау мен көмек көрсетеді.

1.3. Психологиялық қызмет колледждің құрылымдық бөлімшесі болып табылады, колледж директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарына тікелей бағынады, оқу орнының біртұтас психологиялық-педагогикалық саясатын қалыптастырады және құрылымдық бөлімшелерде оны кешенді жүзеге асырудың бағыттарын үйлестіреді.

1.4. Қызмет өз қызметінде баланың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау саласындағы тиісті халықаралық және қазақстандық актілерді, Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңын басшылыққа алады. Білім туралы», Колледж Жарғысы және осы Ереже.

1.5. Психологиялық қызмет колледж әкімшілігімен, педагогикалық ұжыммен, сынып жетекшілерімен, медицина қызметкерлерімен, сондай-ақ ата-аналармен немесе оларды алмастыратын тұлғалармен, білім беру мекемесіне оқушыларды тәрбиелеу мен дамытуда көмек көрсететін қоғамдық ұйымдардың өкілдерімен тығыз байланыста жұмыс істейді.

1.6. Қызметтің қызметі жалпы адамзаттық этикалық стандарттарға, гуманизм принциптеріне, білім алушылардың құқықтары мен мүдделерін қорғауға негізделген.

2. Қызметтің мақсаттары мен міндеттері.

2.1. Қызметтің мақсаттары

2.1.1. Тәрбиелік – студенттердің мамандық алуға, мансапты дамытуға, өмірде табысқа жетуге қажетті білім мен дағдыларды меңгеруі.

2.1.2. Әлеуметтік – оқушылардың қабілеттеріне, бейімділігіне, қызығушылықтарына, денсаулық жағдайына байланысты мүмкіндіктерін анықтауға көмектесу. Өзара көмекке, толеранттылыққа, мейірімділікке, жауапкершілік пен өзіне сенімділікке, басқа адамның құқықтары мен бостандықтарына нұқсан келтірмей белсенді әлеуметтік өзара әрекеттесу қабілетіне тәрбиелеу де Қызмет қызметінің әлеуметтік айқындалған саласы болып табылады.

2.1.3. Кәсіби – колледжде даралыққа сәйкес келетін және білім беру процесінің барлық қатысушыларының денсаулығы мен тұлғалық дамуын сақтау үшін психологиялық жағдайларды қамтамасыз ететін әлеуметтік даму жағдайын құруға жәрдемдесу.

2.2. Қызметтің негізгі міндеттері

2.2.1. Қызметтің негізгі мақсаттары:

- Студенттердің тұлғалық және кәсіби дамуына ықпал ету, олардың өзін-өзі анықтау және өзін-өзі дамыту қабілетін дамыту;

- колледждегі психологиялық климатты үйлестіруге ықпал ету;

- Оқушылардың жеке және психофизиологиялық ерекшеліктері, потенциалдық мүмкіндіктері туралы мәліметтер қорын қалыптастыру;

- Білім беру бағдарламаларының мазмұны мен меңгеру әдістерін оқушылардың интеллектуалдық және тұлғалық мүмкіндіктері мен ерекшеліктеріне бейімдеу мақсатында оларды психологиялық қамтамасыз ету;

- Студенттердің дамуындағы ауытқулардың алдын алу және түзету бойынша жеке және жүйелік бағдарланған бағдарламаларды әзірлеу және енгізу.

3. Қызметтің негізгі қызметі.

3.1. Психологиялық диагностика.

3.1.1. Студент тұлғасының жеке ерекшеліктері мен бейімділігін, оның оқыту мен тәрбиелеудегі, кәсіби өзін-өзі анықтаудағы мүмкіндіктерін анықтау;

3.1.2. Оқудағы, дамудағы, әлеуметтік және кәсіби бейімделудегі бұзылулардың себептері мен механизмдерін анықтау;

3.1.3. «Қауіп тобындағы» студенттерді анықтау және олардың деректер базасын қалыптастыру;

3.1.4. Білім беру ортасының студенттердің психофизиологиялық ерекшеліктері мен мүмкіндіктеріне сәйкестігін анықтау.

3.1.5. Диагностикалық жұмысты Қызмет мамандары жеке студенттермен де, студенттер тобымен де жүргізеді.

3.2. Психологиялық профилактика (оқу процесіне қатысуды қолдау).

3.2.1. Студенттерді колледж жағдайына бейімдеу жұмыстарын жүргізу, бейімделу кезеңінде жасөспірімдерге көмек көрсету бойынша мұғалімдер мен ата-аналарға нақты ұсыныстарды қалыптастыру;

3.2.2. Білім алушылардың жеке тұлғасын жан-жақты және үйлесімді дамытуға бағытталған оқу процесіне қатысушылармен жеке жұмыстың кешенді бағдарламаларын әзірлеу;

3.2.3. Білім беру процесінің барлық қатысушыларының қарым-қатынас формаларын оңтайландыру арқылы колледж ұжымында қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыру.

3.3. Психологиялық түзету.

3.3.1. Жастарды оқытудағы қиындықтарды, олардың мотивациялық сферасын, қоғамға жат мінез-құлықтарды психологиялық түзету жүргізілді психологтар бірге бірге оқытушылар құрамы;

3.3.2. Студенттер арасында өзін-өзі диагностикалау, өзін-өзі түзету, өзін-өзі бақылау және өзін-өзі дамыту үшін құндылық көзқарастары мен өмірлік басымдықтарын қалыптастыру.

3.4. Психологиялық кеңес.

3.4.1. Студенттерге оқу, даму, өмірлік және кәсіби өзін-өзі анықтау, басқалармен қарым-қатынас мәселелері бойынша кеңес беру;

3.4.2. Даму психологиясы, ынтымақтастық педагогикасы мәселелері бойынша колледж әкімшілігіне, медициналық-педагогикалық қызметкерлеріне, ата-аналарға кеңес беру.

3.5. Психологиялық тәрбие.

3.5.1. Жылжыту психологиялық құзыреттілік Және психологиялық мәдениет әкімшілік, мұғалімдер, оқушылар және олардың ата-аналары;

3.5.2. педагогикалық ұжымды негізгімен таныстыру тұлға дамуының жасқа байланысты заңдылықтары студенттер;

3.5.3. оқу процесінің субъектілері арасында психологиялық білімді танымал ету.

3.6. Ұйымдастыру-әдістемелік қызмет.

3.6.1. Психодиагностика жүргізу және студенттердің тұлғалық ерекшеліктерін ескере отырып, жеке дамыту және психокоррекциялық бағдарламаларды әзірлеу үшін әдістемелік материалдарды дайындау;

3.6.2. Олардың даму әдістерін оқушылардың интеллектуалдық және тұлғалық мүмкіндіктеріне бейімдеу мақсатында білім беру бағдарламаларын әзірлеуге қатысу;

3.6.3. Психологиялық-педагогикалық технологияларды, бағдарламаларды, іс-шараларды өңдеу, талдау, тиімділігін бағалау, түзету;

3.6.4. Педагогикалық-әдістемелік кеңестер мен өндірістік мәжілістердегі баяндамалар үшін аналитикалық және болжау материалдарын дайындау.

4. Сервистік қызметті ұйымдастыру.

4.1. Жұмыс психолог орындалған қосулы шарттар еңбек келісім Жәнебіліктілік талаптары.

4.2. Қызметтің қызметі перспективалы және ағымдағыға негізделген жоспарларжұмыс.

5. Психологтың құқықтары, міндеттері және жауапкершілігі.

5.1. Психологтың құқығы бар:

5.1.1. Осы Ережемен колледждің психологиялық қызметіне жүктелген функциялардың толық көлемін жүзеге асыру;

5.1.2. Оқу процесінің субъектілерімен жұмыстың басым бағыттарын, нақты міндеттерін, нысандарын, әдістерін және түрлерінің бірізділігін өз бетінше тұжырымдау;

5.1.3. Колледждің құжаттамасымен танысуға, белгіленген тәртіпте сұратуға және колледждің құрылымдық бөлімшелерінен өзінің кәсіби қызметіне қажетті ақпаратты алуға;

5.1.4. Жоғары білім беру органдары мен колледж әкімшілігінің өз жұмысының кәсіби-этикалық принциптері мен мақсаттарына қайшы келмейтін және Қызмет маманында бар кәсіби дағдылар мен құралдар негізінде жүзеге асырылуы мүмкін бұйрықтарды ғана орындауға;

5.1.5. Колледжде студенттердің білім алу перспективаларын қарастыратын колледждің әртүрлі органдары мен комиссияларының жұмысына қатысу;

5.1.6. Қажет болған жағдайда колледж басшылығы арқылы студенттерге көмек көрсетуге және олардың мүдделерін қорғауға қатысты мәселелер бойынша тиісті медициналық, заң және басқа да ұйымдарға өтініштермен және өтініштермен хабарласу;

5.1.7. Колледж әкімшілігіне колледж кафедралары мен топтарының студенттері мен оқытушылар құрамының әлеуметтік-психологиялық ахуалын жақсарту бойынша ұсыныстар енгізу;

5.1.8. Психодиагностикалық және психокоррекциялық жұмыс түрлерінің жаңа әдістерін әзірлеуге және сынауға қатысу, олардың тиімділігін бағалау және бұқаралық ақпарат құралдарында өз жұмыс тәжірибесін жалпылай отырып сөйлеу.

5.2. Психолог міндетті:

5.2.1. Өзінің кәсіби құзыреті шегінде қатаң түрде мәселелерді қарауға және шешім қабылдауға;

5.2.2. Психология ғылымының соңғы жетістіктерін білу, диагностиканың, дамытушылық, психокоррекциялық, психопрофилактикалық жұмыстардың заманауи ғылыми негізделген әдістерін қолдану. Үнемі, кемінде 5 жылда бір рет кәсіби біліктілігін арттырыңыз;

5.2.3. Тиісті кәсіптік даярлығы жоқ адамдардың диагностикалық, психокоррекциялық және басқа да жұмыс түрлерін жүргізуіне жол бермеу;

5.2.4. Барлық мәселелерді шешуде тек оқушының мүдделерінен, оның жан-жақты дамуынан шығу;

5.2.5. Кәсіби құпияны сақтауға, диагностикалық немесе түзету жұмыстарының нәтижесінде алынған ақпаратты, егер олармен танысу студентке немесе оның айналасындағыларға зиян келтіруі мүмкін болса, таратпауға;

5.2.6. Студенттердің жан-жақты психологиялық дамуын қамтамасыз етуге байланысты негізгі міндеттерді шешуде колледж әкімшілігі мен педагогикалық ұжымына қажетті көмек көрсету, жеке мәселелерін шешуде оларға жеке көзқарас.

5.2.7. Колледж әкімшілігінің талабы бойынша психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялар үшін қажетті материалдарды дайындауға; жасөспірімдерді тәрбиелеудегі даулы мәселелерді қарауға қатысу;

- 5.2.8. Студенттердің мүддесі үшін басқа бөлімдердің мамандарымен ақпарат алмасу;
5.2.9. Барлық жұмыс түрлерінің есебі мен есебін жүргізу.

5.3. Психологтың жауапкершілігі.

5.3.1. Психолог жеке жауап береді:

- Психологиялық қорытындының объективтілігі, қолданылатын диагностикалық және коррекциялық жұмыс әдістерінің сәйкестігі, ұсыныстардың негізділігі;
- Колледж студенттері мен педагогикалық ұжымының жеке психологиялық ерекшеліктері туралы жинақталған ақпараттың құпиялылығы;
- Барлық жұмыс түрлерін қатаң түрде өзінің кәсіби құзыреті шегінде орындау;
- Оқушының жан-жақты дамуы мен өзін-өзі анықтауы үшін психологиялық жағдай жасау, тұлғаның дамуындағы мүмкін болатын бұзушылықтардың дер кезінде алдын алу;
- Құжаттаманы уақтылы және дұрыс ресімдеу, жүргізу және сақтау;
- Психологтың этикалық кодексінің ережелерін сақтау, лауазымдық нұсқаулықпен жүктелген міндеттерді орындау.